

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI  
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 FIGURA PROFESSIONALE**

E' indetta una selezione pubblica per titoli per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 figura professionale da inserire nell'Area Servizi Tecnici e Mobility Management della società.

Agenzia Mobilità Srl garantisce pari opportunità nel rispetto della normativa vigente.

1. Trattamento economico: il trattamento economico è quello previsto dal contratto collettivo nazionale autoferrotranvieri per un contratto full-time a 38 ore settimanali per 5 giorni lavorativi a settimana, con inquadramento "Specialista tecnico" e parametro 193 CCNL Autoferrotranvieri.
2. Durata e sede: L'assunzione è a tempo indeterminato, subordinata al superamento, con esito positivo, di un periodo di prova della durata di 6 mesi. La sede di lavoro è Reggio Emilia.
3. Attività lavorativa: la risorsa dovrà svolgere l'attività istruttoria, di collaborazione, di studio e ricerca, con riferimento ai seguenti argomenti:
  - a) Pianificazione e rete e progettazione dei servizi TPL e non TPL;
  - b) Gestione, monitoraggio e rendicontazione dei servizi di TPL;
  - c) Controllo e verifiche sull'esercizio dei servizi TPL e non TPL (attività di verifica del servizio esercito dai gestori, monitorandone l'efficienza e l'efficacia, anche attraverso strumenti informatici);
  - d) Progettazione interventi di mobility management, gestione progetti speciali e relative rendicontazioni;
  - e) Pianificazione della mobilità;
  - f) Studi e analisi della domanda di mobilità.

4. Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione tutti coloro che, alla data di scadenza del bando, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore agli anni 18;
- b) Titolo di studio:
  - Laurea triennale o magistrale, preferibilmente in area tecnica (es: Ingegneria civile - indirizzo trasporti, Ingegneria gestionale, Architettura, ecc.).

Possono altresì partecipare i candidati in possesso di titolo di studio dichiarato equipollente in base all'ordinamento vigente o a specifici provvedimenti che dovranno essere dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione a pena di esclusione. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario essere in possesso, alla data di scadenza della selezione, dell'equiparazione degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso.

- c) Aver lavorato nel settore della mobilità e del mobility management;
- d) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, o diritto di cittadinanza regolato dal D.Lgs. 40/2014 in attuazione della Direttiva 2011/98/UE, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) Godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- f) Assenza di condanne penali, anche negli stati di appartenenza o provenienza, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
  - g) Assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, ovvero di progressione di carriera;
  - h) Assenza di provvedimenti di licenziamento da una Pubblica Amministrazione e/o da società a partecipazione pubblica a seguito di procedimento disciplinare;
  - i) Non essere stati, nel corso degli ultimi 3 anni dalla data di scadenza della presente selezione, dipendenti di Pubbliche Amministrazioni con funzioni che abbiano comportato l'esercizio di poteri autoritativi o negoziali nei confronti di Agenzia Mobilità S.r.l.;
  - j) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
  - k) Idoneità fisica a ricoprire il posto di lavoro;
  - l) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
  - m) Possesso della patente di guida B;
- I requisiti richiesti devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

#### 4. Requisiti specifici

- a. Esperienze in ambito lavorativo, preferibilmente nel settore della mobilità;
- b. Buona conoscenza degli strumenti informatici del pacchetto MS Office (Word, Excel, Access, Power Point);
- c. Buona conoscenza lingua inglese;

Tutti i requisiti di cui ai precedenti articoli 3 e 4 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

#### 5. Modalità di selezione:

La selezione sarà espletata da una Commissione Giudicatrice, nominata dall'Amministratore Unico alla scadenza del termine di presentazione delle candidature.

I punteggi complessivi ottenuti dai candidati in esito alla selezione sono espressi in centesimi (100/100).

La commissione procederà ad un primo esame delle candidature mediante valutazione preliminare dei curricula presentati cui seguirà, per i candidati che avranno ottenuto il punteggio minimo richiesto, un successivo colloquio valutativo.

Dall'iniziale valutazione comparativa dei curricula pervenuti saranno attribuiti punteggi in base ai requisiti di seguito indicati, per un massimo di 40 punti.

La valutazione verterà sul titolo di studio conseguito e sulle esperienze maturate per le mansioni richieste.

In particolare, nel rispetto di quanto previsto per alcuni dei requisiti specifici di cui al precedente articolo 4, sono assegnati i seguenti punteggi:

REQUISITO	PUNTEGGIO MAX
Laurea e formazione	5

Conoscenza temi di mobilità e Trasporto Pubblico	8
Esperienza lavorativa	15
Conoscenze informatiche aggiuntive	10
Conoscenze linguistiche	2

A seguito della procedura di valutazione dei curricula, saranno ammessi alla successiva fase di valutazione, da svolgersi mediante colloquio, i candidati che abbiano documentato il possesso dei requisiti di cui agli articoli 3 e 4, che avranno conseguito un punteggio minimo di 25 punti.

I candidati individuati per il successivo colloquio, verranno convocati, mediante comunicazione da inviare a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail o PEC indicato nella domanda di partecipazione, per sostenere un colloquio selettivo.

Chi non si presenterà a sostenere il colloquio selettivo alla data, ora e luogo fissati ed indicati nella comunicazione sarà considerato rinunciatario alla procedura.

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle capacità relazionali, delle motivazioni, delle esperienze del candidato, nonché delle competenze di mobility management e di utilizzo di strumenti informatici (software programmazione TPL, excel, ecc.).

REQUISITO	PUNTEGGIO MAX
Capacità e competenze operativo-pratiche specifiche, inerenti alle mansioni previste dal presente avviso	20
Predisposizione all'assunzione del ruolo (precisione e affidabilità), la motivazione e la versatilità e problem solving	10
Conoscenza di livello almeno discreto del pacchetto Microsoft Office in particolare Excel e Word, e di altri software (contabilità, ecc.) e strumenti informatici	15
Predisposizione al lavoro di squadra	15

Agenzia si riserva la facoltà di dichiarare, fin dalla fase di valutazione dei curricula pervenuti, che nessun candidato risulta idoneo all'assunzione e, pertanto, di non procedere all'ulteriore valutazione degli stessi; così come si riserva di effettuare l'eventuale colloquio anche in presenza di un solo candidato idoneo.

All'eventuale colloquio è riservato un punteggio massimo di 60 punti che, sommati al punteggio attribuito al curriculum, formeranno il punteggio finale del candidato, per un massimo di 100 punti. Non sarà ritenuto idoneo il candidato che consegua un punteggio inferiore a 35 punti nella fase del colloquio.

Per essere inseriti nella graduatoria finale, i candidati dovranno ottenere il punteggio minimo di 60 punti (di cui 25 nella valutazione dei curricula e 35 nel colloquio).

## 6. Graduatoria e assunzione



La graduatoria stilata, formulata sulla base dei punteggi come sopra determinati, avrà validità 2 anni dalla data di approvazione con Determina dell'Amministratore Unico e sarà pubblicata nella sezione "Lavora con noi" del sito aziendale.

La società procederà all'assunzione del primo classificato nella graduatoria finale, previa verifica dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dalla presente selezione, secondo quanto disciplinato dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni.

L'assunzione diverrà effettiva solo ed esclusivamente dopo il superamento, con esito positivo, del periodo di prova previsto, della durata di 6 (sei) mesi.

La società si riserva in ogni momento di non procedere o di sospendere l'assunzione, con proprio atto motivato.

La mancata presentazione della documentazione richiesta per la sottoscrizione del contratto di assunzione, l'assenza ingiustificata alla convocazione per gli accertamenti sanitari nei tempi e nei modi previsti o per l'assunzione in servizio, verranno considerati quale rinuncia all'assunzione.

L'accertata insussistenza dei requisiti dichiarati o l'accertata inidoneità alla mansione, comporteranno parimenti l'esclusione del candidato.

#### 7. Modalità e termini di presentazione della domanda

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito aziendale.

Gli interessati dovranno far pervenire **inderogabilmente** entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **lunedì 13 marzo 2023** la propria candidatura al seguente indirizzo PEC: [am.re@pec.am.re.it](mailto:am.re@pec.am.re.it), con specifica indicazione del seguente oggetto "Selezione pubblica per 1 figura professionale Area Servizi Tecnici e Mobility Management", ovvero tramite raccomandata, in busta chiusa, da recapitarsi all'indirizzo Via G. Mazzini 6, 42121 Reggio Emilia.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato. Il recapito tempestivo della candidatura rimane ad esclusivo rischio del mittente. Agenzia Mobilità non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta ad inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La candidatura dovrà contenere, a pena di esclusione, la domanda in carta semplice, sottoscritta e redatta secondo lo schema allegato, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, nonché copia del curriculum vitae.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione all'avviso di selezione e relativi allegati costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28/12/2000 N. 445; si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del DPR sopra indicato; Agenzia potrà procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del sopra citato DPR. Qualora la società rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione alla graduatoria dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni o la variazione della graduatoria

inserendo il concorrente nella posizione spettante. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta, la società si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

8. Allegati alla domanda

Alla domanda dovranno essere **obbligatoriamente** allegati:

- fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità;
- curriculum professionale formato europeo, datato e sottoscritto.

L'assenza, anche parziale, della documentazione richiesta comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

9. Norme Finali

La partecipazione alla selezione implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel presente bando.

Il vincitore della selezione è tenuto ad assumere servizio dalla data indicata da Agenzia. E' tenuto, altresì, a produrre i documenti necessari ivi compresi quelli attestanti il possesso dei requisiti già dichiarati nella domanda di ammissione a pena di decadenza.

Per quanto non previsto dal presente avviso, è fatto rinvio alla Procedura per il reclutamento del personale pubblicato sul sito internet dell'Agenzia.

Tutte le comunicazioni e gli avvisi inerenti la presente procedura saranno dati a mezzo di pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia.

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR 679/2016 e del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., si informa che Agenzia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione ed all'eventuale assunzione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Reggio Emilia,

L'AMMINISTRATORE UNICO  
Dr. Stefano Riva

